COMUNE DI CARIFE
PROVINCIA DI AVELLINO

Prot. nr. 479

DIRETTIVA DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 1 DEL 25/01/2018

Ai Responsabili di Settore e di Procedimento
del Comune di Carife

E p. c .
Al Signor Sindaco
SEDE

Con la presente si informa le SS.LL. che, al fine di prevenire conflitti di interesse che possono generare contestazioni, è opportuno che tutti gli atti istruttori nonché provvedimenti ed atti, comunque adottati, attestino l'insussistenza di conflitto di interesse attuale e potenziale nonché il rispetto dei principi contenuti nel Piano anticorruzione vigente.

E' opportuno altresì che i provvedimenti adottati di competenza degli organi istituzionali o atti dei Responsabili di Settore richiamino gli obblighi di trasparenza, come risultanti dal Piano Triennale della Trasparenza.

Si avverte che gli atti istruttori non conformi alla presente direttiva saranno restituiti ferma ed impregiudicata restando l'eventuale azione disciplinare ex art.45 e seguenti del D.Lgs 33/2013.

In seguito, a titolo puramente semplificativo, si riporta il modulo di attestazione di conformità dell'istruttoria al vigente codice di comportamento e Piano anticorruzione e Trasparenza vigente.

Si dispone che il Referente per la trasparenza, Sig. Guida Corrado, curi la pubblicazione della presente direttiva nell'apposita sezione " Amministrazione Trasparente" con inserimento nella voce "Direttive del Segretario Comunale" e " Altri contenuti-prevenzione della corruzione".

COMUNE DI CARIFE (Av) * Servizi Amministrativi *

Il Responsabile della P.C. e T.
Dott.ssa Paola IORIO

Fac-simile
Si attesta che l'istruttoria della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con DPR 14/04/2013 n. 62, al Codice specifico di Comportamento, approvato con DGC n. 7 del 31/01/2014, nonché alle regole previste dal vigente Piano anticorruzione e Trasparenza vigente.