



**COMUNE DI CARIFE**  
**Provincia di Avellino**

Allegato C

**PIANO FORMAZIONE 2017**

*ALLEGATO AL P.T.P.C. 2017 – 2019*

*Predisposto dal R.P.C. Dott.ssa Paola Iorio*

## **PIANO FORMAZIONE ANNO 2017**

### **Gli Obiettivi del Piano della Formazione sull'Anticorruzione.**

La Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" obbliga l'Ente a dotarsi di un piano triennale della prevenzione della corruzione entro il 31 gennaio di ogni anno, con l'obiettivo di fornire una valutazione del diverso livello di esposizione al rischio di corruzione, lo stesso piano stabilisce gli interventi in seno all'organizzazione volti a ridurre o eliminare detto rischio. Tra gli interventi importanti si annovera quello di formare i dipendenti nella funzione ritenuta "rischiosa", approfondendo norme di diritto civile, penale ed amministrativo. In tal senso il programma di formazione ha come obiettivo principale quello di portare a conoscenza dei partecipanti delle modifiche normative introdotte con la Legge 190/2012, nonché il recepimento da parte del Comune attraverso il Piano Anticorruzione, con il fine ultimo di prevenire e ridurre il fenomeno corruttivo. Obiettivo del piano è quello di fornire gli strumenti mediante i quali, i partecipanti alla formazione acquisiscono la capacità di assolvere alla propria funzione mettendo in pratica le disposizioni normative stabilite nel Piano Anticorruzione

### **Ambito di Applicazione.**

Il presente piano della formazione della legge anticorruzione si applica a tutti i dipendenti del comune siano essi a tempo indeterminato o a tempo determinato, o qualsiasi altro tipo di contratto previsto dalle norme in materia di assunzione alle dipendenze di un'amministrazione pubblica.

### **Modalità**

La formazione sarà somministrata a mezzo dei più comuni strumenti: seminari in aula, tavoli di lavoro, ecc. A questi si aggiungono seminari di formazione *online*, in remoto.

Fanno parte della formazione:

- Le circolari del RPC;
- Le direttive della G.C. in materia;
- I momenti di confronto su specifici argomenti e questioni segnalate dai Responsabili di Settore;

Per ciascun dipendente individuato sarà prevista una formazione non inferiore a 6 ore/anno.

### **Individuazione dei soggetti della formazione**

Il Responsabile, i referenti e i dipendenti in posizioni a rischio.

### **Soggetti protagonisti della formazione**

Il Responsabile della prevenzione della corruzione (art.1, comma 7 legge 190/2012), in quanto soggetto incaricato al monitoraggio e funzionamento ottimale del piano. La formazione deve essere mirata alle sue attività di predisposizione del piano anticorruzione, al monitoraggio costante dei procedimenti nel rispetto dei termini di legge e all'adozione di adeguati meccanismi di prevenzione e contrasto di condotte irregolari.

I referenti del piano anticorruzione. Tali figure fanno da tramite fra l'ufficio di riferimento e il responsabile del piano anticorruzione e svolgono un'attività di controllo su comportamenti e condotte che presentano una criticità sul piano della corruzione. A tal fine è necessaria una loro formazione specifica in materia di etica, legalità, codici di comportamento e individuazione dei rischi, ecc.

I dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione (art. 1 comma 11, legge 190/2012). Le figure individuate ricoprono ruoli specifici di maggiore rischio corruzione e per questo la loro formazione e informazione deve essere mirata alla conoscenza dei codici di comportamento per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, del PTPC e del PNA, nonché degli obblighi e delle modalità di pubblicazione nel sito web istituzionale dei procedimenti amministrativi in maniera esaustiva e accessibile.

### **Risultati attesi.**

Il piano formativo ponendosi come obiettivo quello di formare i dipendenti che svolgono attività soggette a rischio corruttivo, così come individuate dal Piano Anticorruzione dell'Ente, mira ad ottenere i seguenti risultati: I. la capacità di ciascun soggetto formato di cogliere gli aspetti salienti della riforma operata dalla Legge 190/2012 vedendo accresciute le proprie conoscenze sulle leggi e le norme entrate in vigore che regolamentano i comportamenti del personale della pubblica amministrazione, l'etica e la legalità, nonché gli aspetti penali del fenomeno corruttivo.

^^^^^^

GIORNATA DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO: P.T.P.C. 2017-2019 – ILLUSTRAZIONE.

PERSONALE COINVOLTO: APERTO A TUTTI, CON PARTECIPAZIONE OBBLIGATORIA DEI RESPONSABILI DI SETTORE E DI PROCEDIMENTO.

MESE DI FEBBRAIO (DA CONCORDARE DATA)

^^^^^

GIORNATA FORMATIVA SULLE NOVITA' INTRODOTTE DAL "Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, «Recante revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»

MEDIANTE INCONTRO CON I RESPONSABILI DEI SETTORI E CON IL REFERENTE PER LA TRASPARENZA DA TENERSI:

UNO ENTRO IL 28 FEBBRAIO 2017

UNO ENTRO IL 31 MAGGIO 2017

La formazione verterà sulle principali novità del d.lgs. 97/2016 in materia di trasparenza in particolare sulla natura, sui contenuti e sul procedimento di approvazione del PNA e, in materia di trasparenza, la definitiva delimitazione dell'ambito soggettivo di applicazione della disciplina, la revisione degli obblighi di pubblicazione nei siti delle pubbliche amministrazioni unitamente al nuovo diritto di accesso civico generalizzato ad atti, documenti e informazioni non oggetto di pubblicazione obbligatoria.

PERSONALE COINVOLTO:

Geom. Rocco Zizza: Responsabile Settore Tecnico – P.O.

Rag. Giuseppina Consorti: Responsabile Settore Economico Finanziario – Tributi – P.O.

Sig. Corrado Guida: Referente Trasparenza

^^^^^

GIORNATA FORMATIVA SULLE NOVITA' INTRODOTTE DAL "Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sul Codice dei contratti pubblici"

MEDIANTE INCONTRO CON I RESPONSABILI DEI SETTORI E CON I DIPENDENTI INDIVIDUATI QUALI R.U.P.:

UNO ENTRO IL 31 MARZO 2017  
UNO ENTRO IL 30 GIUGNO 2017  
UNO ENTRO IL 31 SETTEMBRE 2017

**PERSONALE COINVOLTO:**

Geom. Rocco Zizza: Responsabile Settore Tecnico – P.O.

Rag. Giuseppina Consorti: Responsabile Settore Economico Finanziario – Tributi – P.O.