COMUNE DI CARIFE

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Largo Mons. V. Salvatore - C.A.P. 83040 - Tel. (0827) 95021 - Fax (0827) 95476 – Cod. Fisc. 81002670644 – P. I.V.A. 00280990649 **PEC:** segretario.carife@asmepec.it - **Sito Internet:** www.comune.carife.av.it

Prot. 2237 Lì 10/05/ 2018

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DEL COMUNE DI CARIFE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2015, con la quale è stato approvato il Regolamento sulla composizione e sul funzionamento del Nucleo di Valutazione e indirizzi per la nomina dei componenti esterni.

In esecuzione della delibera della Giunta Comunale nr. 53 del 05/04/2018 di indirizzo per il rinnovo del N.d.V. per il triennio 2018/2021 e della propria determina n. 13 del 10/5/2018, di indizione della procedura comparativa per il reperimento del Nucleo di Valutazione monocratico,

RENDE NOTO

Che questo Ente intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione monocratico mediante procedura comparativa di *curricula* e che i requisiti, il compenso e le funzioni sono così individuati:

Art. 1 DURATA IN CARICA
A norma dell'art. 3 del vigente Regolamento comunale, l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione ha durata triennale può essere rinnovato per una sola volta.

Art. 2 NOMINA
I membri del Nucleo vengono nominati con decreto dal Sindaco, sulla base del titolo di studio e/o dell'esperienza professionale rilevabile dal *curriculum vitae* presentato dai candidati, ai sensi della Legge n. 15/2009, articolo 4, comma 2° lett. g).

Art. 3 REQUISITI
Potranno inoltrare domanda di partecipazione alla seguente procedura, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
1. essere cittadino italiano o di un Paese membro dell'UE;
2. avere età non superiore a 65 anni;
3. possesso del diploma di laurea quadriennale, specialistica o magistrale in materie aziendali, giuridiche o in ingegneria gestionale. In alternativa al possesso di una di queste lauree, un'esperienza di almeno tre anni, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero avere maturato un'esperienza di almeno tre anni quali componenti di organismi di valutazione.
4. Non essere stati destituiti dall'impiego e/o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari.

5. Non aver subito condanne penali ostative alla nomina a pubblici impieghi.
6. Non avere rapporti di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con l'organo di indirizzo politico, né con i responsabili dei servizi.

Art. 4 INCOMPATIBILITA'

1. Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che:
a) rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la nomina;
b) siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
c) siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina;
2. Valgono inoltre le ipotesi di incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile e le altre previste dalla legge.
Non possono far parte del Nucleo di valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organismi sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche nei tre anni precedenti la nomina o che comunque svolgano un' attività, in conflitto di interessi con l'Ente stesso. Non possono far parte del Nucleo soggetti che, in generale, abbiano cause di inconferibilità e/o incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013.
Il Candidato, pertanto, dovrà presentare, unitamente all'istanza di partecipazione, il proprio *curriculum Vitae* contenente ogni indicazione utile alla valutazione.
Al componente del Nucleo sono richieste documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, relazionali - comunicative, esperienza nei sistemi di valutazione e controllo, essenzialmente improntate alla trasparenza, all'innovazione e al miglioramento continuo degli assetti organizzativi e dei processi, al coinvolgimento, in tale ottica, delle strutture e delle risorse umane, alla individuazione e alla soluzione di problemi.
Si precisa che non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

Art. 5 COMPENSO

Il compenso annuale onnicomprensivo da corrispondere è pari ad € 1.500,00 nel rispetto dei vigenti limiti di spesa e troverà imputazione sui Capitoli del Bilancio di previsione 2018/2020.

Art. 6 FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

In base all'art. 7 del surrichiamato Regolamento, il Nucleo di Valutazione svolge i seguenti compiti:
a) predispone il sistema di misurazione e valutazione delle *perfomances* di cui al D. Lgs n. 150/2009;

a) effettua, sentito il Sindaco, la valutazione annuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Settore), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione adottato dall'ente;
b) effettua la valutazione delle performance organizzative del Comune, delle unità organizzative e degli uffici in cui si divide la struttura amministrativa dell'ente;
c) propone alla Giunta la definizione e l'aggiornamento della metodologia di valutazione delle posizioni organizzative;
d) sottopone all'approvazione della Giunta le metodologie permanenti di valutazione delle posizioni organizzative e del restante personale dipendente, anche ai fini della progressione economica;

e) verifica l'adozione e l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei Responsabili di Servizio e del personale dipendente e dei sistemi di controllo interno di cui all'art. 147 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000;
f) collabora con i Responsabili di Servizio alla valutazione dei dipendenti comunali loro assegnati, garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;
g) certifica la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 15 del CCNL 01.04.1999;
h) collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
i) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
j) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
k) svolge ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative o regolamentari.

Art. 7 - MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE E SPEDIZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Carife **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30/05/2018** (termine perentorio) con le seguenti modalità:

1) Inoltro tramite pec all'indirizzo: segretario.carife@asmepec.it della domanda redatta in base a schema allegato al presente Avviso Pubblico, firmata digitalmente dal candidato, allegando copia del documento di identità, del Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato digitalmente, nonché ogni altro documento, dichiarazione, relazione, ritenuti utili alla valutazione di cui al presente Avviso Pubblico. L'oggetto della pec dovrà contenere la dicitura: "Avviso pubblico per la nomina del componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Carife - ***Cognome e nome del candidato"*;**
2) Consegna a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio Protocollo comunale, della domanda redatta in base a schema allegato del presente Avviso Pubblico, debitamente sottoscritta dal candidato, con allegata copia del documento di identità, Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato, nonché ogni altro documento, dichiarazione, relazione ritenuti utili alla valutazione di cui al presente Avviso Pubblico. La busta deve riportare la dicitura: Avviso pubblico per la nomina del componente esterni del Nucleo di Valutazione del Comune di Carife **- *Cognome e nome del candidato"*;**

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicati; non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o a mezzo posta elettronica ordinaria; in caso di presentazione diretta all'Ufficio Protocollo fa fede il timbro di avvenuta ricezione al Protocollo.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto con le modalità sopra evidenziate;
- incomplete dei dati e documenti richiesti;
- prive di fotocopia, in carta semplice, di documento di riconoscimenti in corso di validità;
- che non riportino la sottoscrizione della domanda di ammissione con le modalità sopra evidenziate.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione della domanda dipendente da inesatta indicazione dell'Ente destinatario, dei dati o dei recapiti del candidato, né per ogni altro eventuale disguido non imputabili al Comune.

Art. 7 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i soggetti partecipanti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali, che è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura di selezione, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Art. 8 CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO
Il termine entro il quale sarà concluso il procedimento relativo al presente Avviso Pubblico, con la nomina del Nucleo di Valutazione per il triennio 2018/2021 è di 30 giorni.
Al termine della procedura comparativa di *curricula* e previo colloquio, il componente del Nucleo di Valutazione sarà nominato con decreto sindacale.
L'atto di nomina, con indicazione del relativo compenso, sarà pubblicato, unitamente al curriculum, sul sito istituzionale del Comune.

Art. 9 PARI OPPORTUNITA'
Questa Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente, pari opportunità tra uomini e donne, nonché avuto riguardo ai candidati con disabilità.

Art. 10 PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI
Il presente Avviso pubblico e i relativi esiti sono pubblicati:
1) all'Albo pretorio on line dell'Ente;
2) nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto sezione Personale -Bandi di concorso;
Altre eventuali e successive comunicazioni, non individuali, inerenti il presente Avviso Pubblico saranno pubblicate esclusivamente sul sito del Comune di Carife www.comune.carife.av.it

Le comunicazioni individuali saranno indirizzate ai contatti indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente Avviso pubblico.

Il Comune si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.
Responsabile del procedimento è la scrivente Responsabile del Settore Amministrativo.
Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno inoltrare comunicazioni all'indirizzo segretario.carife@asmepec.it

F.to Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Paola IORIO