



COMUNE DI CARIFE

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Largo Mons. Vincenzo Salvatore, 5 - 83040 - tel. (0827) 95021 Fax 95476 - www.comune.carife.av.it

Prot. 2692

SERVIZIO TESORERIA COMUNALE

Importo a base di gara € 30.000,00 OLTRE IVA

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA

(Art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016)

CONTRATTI ESCLUSI EX ART. 20 CODICE - All. II B

CIG: [Z121A3ACC6]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO:

- Il D.lgs. n. 50/2016;
- l'art. 23-ter comma 1 del D.L. 24 giugno 2014, n° 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n° 114 e ss.mm.ii.;

IN ESECUZIONE della determinazione a contrarre n. 33 del 09/06/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.P.R. 05/10/2010 n. 207;

RENDE NOTO

ENTE APPALTANTE

Denominazione: COMUNE DI CARIFE (AV)	
Indirizzo: Via Largo Mons. V. Salvatore	C.A.P.: 83040
Località/Città: Carife (AV)	Stato: ITALIA
Telefono: 0827/95021	Fax: 0827/95476
Responsabile: Rag. Giuseppina Consorti	

Posta elettronica del R.P. (e-mail): ragioneria@comune.carife.av.it	Indirizzo Internet (URL): www.comune.carife.av.it
Posta elettronica certificata: ragioneria.carife@asmepcc.it	
Codice Identificativo Gara: CIG	Z121A3ACC6

Procedura di gara: procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

La gara avrà luogo a partire dal giorno 12/07/2016 alle ore 15:00 presso il Comune di Carife (AV) – Via Largo Mons. V. Salvatore – secondo piano, in seduta pubblica, (apertura documentazione amministrativa "Busta A" – verifica documentazione offerta tecnica "Busta B").

Termine presentazione offerte Ore 12:00 del giorno 11/07/2016
--

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti richiesti nel presente bando di gara.

Il bando e i relativi allegati sono disponibili presso la Sede del Comune di Carife – Ufficio Ragioneria – piano secondo;

Il bando di gara e il disciplinare è disponibile sul sito del Comune di Carife: www.comune.carife.av.it e all'Albo Pretorio on-line del Comune di Carife;

L'esito della procedura aperta verrà comunicato, entro 5 giorni dall'aggiudicazione definitiva, sarà pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Carife www.comune.carife.av.it e all'Albo Pretorio on-line del Comune di Carife.

Oggetto dell'appalto.

Il servizio di tesoreria di cui al presente capitolato speciale ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate con l'osservanza delle norme contenute nello schema di convenzione approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 20/05/2016 e del presente bando approvato con Determinazione n. 33 del 09/06/2016.

Sono inoltre oggetto del servizio anche l'amministrazione e la custodia di titoli e valori indicati nel suddetto schema di convenzione.

Luogo di esecuzione del servizio.

Comune di Carife.

Durata del contratto.

Il servizio avrà durata di cinque anni decorrenti dalla stipula della convenzione e potrà essere rinnovato una sola volta, a richiesta dell'Ente, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000.

Criteri di aggiudicazione.

Il servizio sarà aggiudicato mediante pubblico incanto, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e precisamente con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, all'Istituto di Credito che avrà riportato il punteggio più alto dato dalla sommatoria dei punti come indicati nella tabella seguente:

N.	Criterio	Punteggio massimo
1	Canone offerto	Gratuito punti 20
		Fino a € 2.000 iva compresa punti 15
		Da € 2.001,00 a € 5.000,00 iva compresa punti 10
		Da € 5.001,00 a € 10.000,00 iva compresa punti 05
		da € 10,001,00 e fino ad un max di € 12.394,96 Iva compresa punti 00
2	Tasso richiesto sulle anticipazioni di tesoreria	Tasso pari al T.U.R.: punti 10
		Tasso pari al T.U.R. maggiorato fino un punto: punti 05
		Maggiorato oltre un punto: punti 00
3	Tasso richiesto sulle giacenze di cassa	Tasso pari al T.U.R. punti 10
		Tasso pari al T.U.R. diminuito fino un punto: punti 05
		Diminuito oltre un punto: punti 00
4	Valute da applicare	Lo stesso giorno delle operazioni: punti 10
		Un giorno lavorativo (su qualsiasi operazione): punti 05
		Oltre un giorno lavorativo (su qualsiasi operazione): punti 00
5	Sponsorizzazioni per attività sociali ed assistenziali	Contributo oltre € 3.000,00 (tremila): punti 20
		Contributo da € 2.001,00 a € 3.000,00 (tremila): punti 15
		Contributo da € 501,00 a € 2.000,00 (duemila): punti 10
		Contributo da € 1,00 a € 500,00 (cinquecento): punti 5
6	Sportelli	Sportello su piazza: punti 20
		Sportello con distanza fino a un chilometro: punti 10
		Oltre un chilometro: punti 00
7	Collegamento informatico tra comune e tesoriere	Gratuita firma digitale-ordinativo informatico ed archiviazione documenti elettronici con firma digitale: punti 20
		Trasferimento via e.mail delle distinte di mandati e reversali: punti 10
		Trasferimento tramite dischetto distinte di mandati e reversali: punti 05
		Nessun collegamento: punti 00
8	Circolarità	Circolarità (intesa come presenza di sportelli della stessa banca nell'ambito del territorio della provincia di Avellino): punti 05
		Nessuna circolarità del servizio: punti 00

Non sono ammesse varianti.

Le offerte verranno esaminate da una Commissione all'uopo nominata dal Responsabile del Servizio;

La valutazione avverrà sulla base dei parametri e con le modalità sopra indicate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente congrua, e, in caso di offerte uguali, si applicherà il 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i..

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 120 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, esercitabile solo se l'appalto non sia aggiudicato entro tale termine.

Nel caso di gara deserta, il Comune potrà procedere all'affidamento diretto del servizio.

Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione.

Possono partecipare alla gara gli Istituti di Credito in possesso dei seguenti requisiti:

- a) autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 s.m.i. ed iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del succitato decreto legislativo;
- b) assenza delle condizioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- c) effettuazione almeno durante tutto l'ultimo biennio concluso (2013/2014) e con buon esito, servizi identici a quelli da affidare per conto di almeno 2 (due) Comuni con popolazione non inferiore a 1.000 (mille) abitanti;
- d) garanzia, entro l'anno 2016, del collegamento telematico tra il servizio finanziario dell'Ente e l'Istituto bancario, al fine di consentire l'interscambio dei flussi di entrata e uscita nonché di tutte le informazioni relative ai saldi di cassa;
- e) garanzia, previa definizione di apposite convenzioni, della possibilità di riscossione telematica delle entrate dell'Ente (esempio: POS, pagamenti effettuabili presso sportelli Bancomat);
- f) garanzia dell'impiego di personale in possesso di specifica e documentata professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- g) ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 10/03/1999, n. 68 e s.m.i.;
- h) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08/06/2001 n. 231 e s.m.i..

Contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici: Trattandosi di importo inferiore a € 150.000,00 non è prevista alcuna contribuzione AVCP da parte degli operatori economici

Raggruppamento Temporaneo di Imprese.

Il raggruppamento temporaneo di imprese è ammesso ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Modalità di consegna e data presentazione offerte.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, a pena di esclusione, a mezzo posta raccomandata o posta celere delle Poste Italiane S.p.a.

La consegna del plico al Comune dovrà essere effettuata esclusivamente dalle Poste.

È esclusa la facoltà della consegna a mano dei plichi, anche come "autoprestazione", con l'avvertenza che non saranno presi in considerazione i pieghi che per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore o di fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro il termine sotto indicato.

Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerte precedenti.

Gli Istituti di Credito interessati potranno prendere parte alla gara facendo pervenire al Comune di Carife – Via Largo Mons. V. Salvatore, 1 – 83040 Carife – AV, entro le ore **12.00** del giorno **11/07/2016**, in piego sigillato quanto segue:

1) Istanza di ammissione, in competente bollo, per la partecipazione al pubblico incanto (come da fac-simile allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante.

In caso di A.T.I. non ancora costituita, l'istanza deve essere formulata e sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

2) Offerta, in competente bollo, da redigersi sul modello allegato B) e sottoscritta dal legale rappresentante.

In caso di A.T.I. non ancora costituita, l'offerta deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

L'offerta dovrà essere chiusa a sua volta in un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l' intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "OFFERTA".

3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà -da redigersi preferibilmente sul modello allegato C) e compilata in ogni sua parte- in

carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000).

In caso di A.T.I. ciascun soggetto facente parte dell'Associazione dovrà presentare la dichiarazione di che trattasi.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Predisposizione buste offerte.

Il plico contenente:

- l'istanza di partecipazione alla gara
- la busta contenente l'offerta
- la dichiarazione di cui al precedente punto 3)

dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e recare sull'esterno la seguente scritta: Offerta per la gara del giorno 12/07/2016 - ore 15,00 relativa all'appalto per l'affidamento del "SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 2016 – 2021", oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso.

Modalità svolgimento gara.

La gara si terrà il giorno 12/07/2016 - alle ore 15,00 in una sala della Sede Municipale, in Carife, Via Largo Mons. V. Salvatore, 1, in seduta pubblica.

L'aggiudicazione provvisoria sarà immediatamente valida e vincolante per il concorrente vincitore, mentre lo diverrà per l'Amministrazione solo dopo l'espletamento degli accertamenti di rito ed all'atto dell'aggiudicazione definitiva.

Cause di esclusione dalla gara.

Causeranno l'esclusione dalla gara:

- 1) la mancata, irregolare o incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dal presente bando;
- 2) l'irregolare modalità o ritardo nella presentazione dell'offerta;
- 3) il fatto che l'offerta non sia formulata compilando l'allegato B) e non sia contenuta nell'*apposita* busta interna debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'oggetto della gara, il nominativo dell'offerente e la dicitura "Offerta".

Potranno essere richiesti, in sede di esame delle offerte, elementi integrativi per consentire una migliore valutazione senza modificare o introdurre cambiamenti alle ipotesi presentate.

Controlli.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la Stazione Appaltante potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i concorrenti non aggiudicatari.

Obblighi dell'impresa aggiudicataria.

L'Istituto di Credito aggiudicatario della gara è vincolato dal momento dell'aggiudicazione provvisoria mentre il Comune di Carife sarà impegnato definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara abbiano conseguito piena efficacia giuridica, ivi comprese le verifiche sulle dichiarazioni prodotte.

Il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva in tal caso di procedere all'aggiudicazione al soggetto collocato al secondo posto della graduatoria

L'aggiudicatario dovrà:

- presentarsi nel termine che sarà indicato dalla Stazione Appaltante, alla sottoscrizione della convenzione per il Servizio di Tesoreria;
- sostenere le spese di stipulazione e di registrazione della Convenzione ed ogni altra conseguente, così come previsto dalla Convenzione.

Il mancato adempimento a quanto richiesto ai precedenti punti, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

In caso di inadempienza ai suoi obblighi, l'aggiudicataria incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, l'aggiudicazione sarà risolta e la Stazione Appaltante sarà sciolta da ogni impegno, restando salva, ogni azione di risarcimento danni.

L'aggiudicazione e l'esecuzione del servizio sono soggette alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Subappalto.

È vietato subappaltare, in tutto o in parte, il servizio.

Termine di ricezione offerte.

Viene fissato per le ore 12,00 del giorno 11/07/2016.

Controversie

Foro competente per le controversie che dovessero insorgere in relazione al servizio di cui al presente bando, è esclusivamente quello di Benevento.

Responsabile del procedimento.

Rag. Giuseppina Consorti – Responsabile del Servizio Finanziario.

Informazioni gara.

Per informazioni di gara gli interessati potranno rivolgersi alla Responsabile dei Servizi Finanziari Rag. Giuseppina Consorti: tel. 0827/95021 – fax 0827/91476 – e.mail ragioneria.carife@asmepec.it.

Trattamento dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di gara di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al D.Lgs. n. 196/2003 al quale si rinvia.

Consultazione bando e risultato gara.

Il presente bando e lo schema di Convenzione, sono reperibili presso il Servizio Finanziario del Comune di Carife (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00) e sul sito internet istituzionale www.comune.carife.av.it.

Il risultato dell'incanto sarà consultabile nei giorni successivi alla gara all'Albo Pretorio comunale.

Carife, 20 giugno 2016



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

(Consorti rag. Giuseppina)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppina Consorti', written over a faint circular stamp.